**№ 10**

**от 30 апреля 2019г.**

**вторник**

**ГВАЗДЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**Бутурлиновского муниципального района**

**Воронежской области**

***В Е С Т Н И К***

муниципальных нормативно правовых актов и иной официальной

информации Гвазденского сельского поселения

Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

В настоящем номере «Вестника» публикуются решения Совета народных депутатов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, постановления администрации Гвазденского сельского поселения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утвержден решением Совета отпечатан в администрации

народных депутатов Гвазденского сельского

Гвазденского сельского поселения по адресу: ул.Ивана

поселения № 182 от 25.02.2009г. Бочарникова 40, Бутурлиновского

района, Воронежской области

397523

Тираж: 3 экз. Объем: на 64 листах

Ответственный за выпуск: Сергеева Н.С.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Наименование** | **Стр** |
| 1 | Постановление администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 26.04.2019 № 44 Об отмене постановления администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района от 27.04.2018 № 20 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг Гвазденского сельского поселения, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется» | 3 |
| 2 | Постановление администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 29.04.2019 года № 45  О внесении изменений в постановление администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 31.05.2016 г. № 66 «Об утверждении административного регламента администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Включение в реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков» | 4-8 |
| 3 | Постановление администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 29.04.2019 №46»Об утверждении правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных (казенных) учреждений, и лицами, замещающими эти должности». | 9-12 |
| 4 | Постановление администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 29.04.2019 года № 47  О внесении изменений в постановление администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 18.12.2015 г. № 103 «Об утверждении административного регламента администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»» | 13-15 |
| 5 | Постановление администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 29.04.2019 года № 51«Об утверждении муниципальной программы по использованию и охране земель на территории Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района на 2019-2021 годы» | 16-25 |
| 6 | Постановление администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 29.04.2019 года № 52 «О назначении аукциона». | 26-36 |
| 7 | Решение Совета народных депутатов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 26.04. 2019 года № 98 Об утверждении учетной нормы площади жилого помещения при постановке на учет и нормы предоставления жилого помещения для граждан Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального районаВоронежской области | 37 |
| 8 | Решение Совета народных депутатов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 26.04. 2019 года № 99 Об утверждении Единого реестра муниципальной собственности Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области | 38-46 |
| 9 | Решение Совета народных депутатов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 26.04. 2019 года № 100«Об исполнении бюджета Гвазденского сельского поселения за 2018 год.» | 47-67 |



***Администрация Гвазденского сельского поселения***

***Бутурлиновского муниципального района***

***Воронежской области***

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

от 26.04.2019 № 44

с. Гвазда

**Об отмене постановления администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района от 27.04.2018 № 20 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг Гвазденского сельского поселения, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется»**

Во исполнение пункта 4 раздела II Протокола заседания Комиссии по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Воронежской области от 28.03.2019 г. № 28, в целях возможности предоставления полного перечня предоставляемых в МФЦ муниципальных услуг (а также государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления при осуществлении переданных отдельных государственных полномочий Воронежской области) посредством комплексного запроса, администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района от 27.04.2018 № 20 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг Гвазденского сельского поселения, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется» - отменить.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Вестник муниципальных нормативно-правовых актов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области и иной официальной информации»

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Гвазденского сельского поселения Л.М. Богданова



***Администрация Гвазденского сельского поселения***

***Бутурлиновского муниципального района***

***Воронежской области***

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

от 29.04.2019 года № 45

с. Гвазда

**О внесении изменений в постановление администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 31.05.2016 г. № 66 «Об утверждении административного регламента администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Включение в реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков»**

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения нормативных правовых актов администрации Гвазденского сельского поселения в соответствие с требованиями действующего законодательства, администрация Гвазденского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 31.05.2016 г. № 66 «Об утверждении административного регламента администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Включение в реестр многодетных граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков» следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.2. пункта 1.3 «Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги» слова «в информационной системе Воронежской области «Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области» (pgu.govvrn.ru)» заменить словами «в региональной информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» (https://www.govvrn.ru/)»;

1.2. В пункте 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента:

1.2.1. Подпункт 2.6.1. изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем.

Муниципальная услуга предоставляется на основании заявления, поступившего в администрацию или в МФЦ.

В письменном заявлении должна быть указана информация о заявителе (для физического лица - Ф.И.О., паспортные данные, адрес регистрации, контактный телефон), цель использования земельного участка, а также сведения о ранее предоставленных заявителю бесплатно земельных участках в соответствии с действующим законодательством. Заявление должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем.

Образец заявления приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, подтверждающего его постоянное проживание на территории Гвазденского сельского поселения, при предъявлении оригинала;

2) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя при предъявлении оригинала;

3) справка о составе семьи;

4)справка образовательной организации в отношении детей, обучающихся в очной форме;

Многодетный гражданин вправе приложить к заявлению документ (документы) из территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - орган регистрации прав), подтверждающий (подтверждающие) наличие (отсутствие) у него права собственности на земельный участок (земельные участки), а также копии свидетельств о рождении детей и копии документов, подтверждающих перемену фамилии, имени, отчества родителей (одинокого родителя), при предъявлении оригиналов.

Заявление на бумажном носителе представляется:

- посредством почтового отправления;

- при личном обращении заявителя либо его законного представителя.

В электронной форме заявление предоставляется путем заполнения формы, размещенной на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области.

Заявление в форме электронного документа подписывается заявителем от имени физического лица с использованием простой электронной подписи.

К заявлению в форме электронного документа прилагается копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя в виде электронного образа такого документа.

В случае представления заявления в форме электронного документа представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению в форме электронного документа также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах PDF, TIF.

Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, TIF должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.»;

1.2.2. Подпункт 2.6.2. изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить:

- документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) наличие (отсутствие) у заявителя права собственности на земельный участок (земельные участки);

- документ (документы) из территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее орган регистрации прав), подтверждающий (подтверждающие) наличие (отсутствие) у него права собственности на земельный участок (земельные участки);

- документ (документы), подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (копии свидетельств о рождении детей и копии документов, подтверждающих перемену фамилии, имени, отчества родителей (одинокого родителя), получаемые в органе записи актов гражданского состояния.

Для предоставления муниципальной услуг администрация в пределах компетенции самостоятельно запрашивают иные документы (их копии или содержащиеся в них сведения), необходимые для предоставления земельного участка, по межведомственным запросам в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, муниципальными правовыми актами, если такие документы не были представлены заявителем по собственной инициативе.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении услуги.

Запрещается требовать от заявителя:

- предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникшие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области и муниципальными правовыми актами Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области находятся в распоряжении администрации, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.3. В подпункте 2.14.3 слова «Портале государственных и муниципальных услуг Воронежской области (www.pgu.govvrn.ru)» заменить словами «Портале Воронежской области в сети Интернет» (https://www.govvrn.ru/)»;

1.4. В пункте 3.2 слова «с описью вложения и уведомлением о вручении» - исключить.

1.5. Пункт 5.2. изложить в новой редакции:

«5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги.

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Гвазденского сельского поселения;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Гвазденского сельского поселения для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ должностного лица администрации в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".».

1.6. В разделе 5 пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступившая жалоба.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя».

1.7. Раздел 5 дополнить подпунктами 5.10.1. и 5.10.2. следующего содержания:

«5.10.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.10. настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых должностным лицом администрации, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.10.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.10. настоящего раздела, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

1.8. В приложении № 2 к Административному регламенту слова:

«К заявлению прилагаю следующие документы:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, подтверждающего его постоянное проживание на территории Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, при предъявлении оригинала;

- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);

- копии свидетельств о рождении детей (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя) при предъявлении оригинала;

- справка о составе семьи;

- справка образовательной организации в отношении детей, обучающихся в очной форме;

- копии документов, подтверждающих перемену фамилии, имени, отчества родителей (одинокого родителя), опекуна (попечителя) при предъявлении оригиналов.»

заменить словами:

«К заявлению прилагаю следующие документы:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность, подтверждающего его постоянное проживание на территории Гвазденского сельского поселения, при предъявлении оригинала;

- копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя при предъявлении оригинала;

- справка о составе семьи;

- справка образовательной организации в отношении детей, обучающихся в очной форме;

- документ (документы) из территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственную регистрацию прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - орган регистрации прав), подтверждающий (подтверждающие) наличие (отсутствие) права собственности на земельный участок (земельные участки),

- копии свидетельств о рождении детей и копии документов, подтверждающих перемену фамилии, имени, отчества родителей (одинокого родителя), при предъявлении оригиналов.»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Вестник муниципальных нормативно-правовых актов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области и иной официальной информации»

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Гвазденского сельского поселения Л.М. Богданова



## 

## *Администрация Гвазденского СЕЛЬСКОГО поселения*

## *БУТУРЛИНОВСКОГО муниципального района*

## *Воронежской области*

# *ПОСТАНОВЛЕНИЕ*

|  |
| --- |
| от 29.04.2019 года № 46 |

Об утверждении правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных (казенных) учреждений, и лицами, замещающими эти должности

В соответствии с ч. 7.1 ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений и, лицами, замещающими эти должности», администрация Гвазденского сельского поселения в целях совершенствования мер по противодействию коррупции,

постановляет:

1. Утвердить Правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных (казенных) учреждений, и лицами, замещающими эти должности (прилагаются).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Гвазденского сельского поселения Л.М.Богданова

Утверждены

постановлением

администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

от 29.04.2019года №46

**ПРАВИЛА**

**ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,**

**ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО**

**ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ**

**НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ (КАЗЕННЫХ)**

**УЧРЕЖДЕНИЙ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ**

1. Настоящими Правилами устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных (казенных) учреждений, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку осуществляет администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения или лицом, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального (казенного) учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального (казенного) учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального (казенного) учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель муниципального (казенного) учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального (казенного) учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального (казенного) учреждения, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки учредитель муниципального (казенного) учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального (казенного) учреждения, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель муниципального (казенного) учреждения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального (казенного) учреждения, на должность руководителя муниципального (казенного) учреждения;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального (казенного) учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального (казенного) учреждения;

в) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального (казенного) учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки хранятся в администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.



***Администрация Гвазденского сельского поселения***

***Бутурлиновского муниципального района***

***Воронежской области***

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

от 29.04.2019 года № 47

с.Гвазда

**О внесении изменений в постановление администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 18.12.2015 г. № 103 «Об утверждении административного регламента администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»»**

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 02.07.2015 года № 1111 «Об утверждении положения о порядке и условиях размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», в целях приведения нормативных правовых актов администрации Гвазденского сельского поселения в соответствие с требованиями действующего законодательства, администрация Гвазденского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 18.12.2015 г. № 103 «Об утверждении административного регламента администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»» следующие изменения:

1.1. В подпункте 1.3.2. пункта 1.3 «Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги» слова «в региональной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области" (www.svc.govvrn.ru) (далее – Региональный портал)» заменить словами «в региональной информационной системе «Портал Воронежской области в сети Интернет» (https://www.govvrn.ru/)»;

1.2. В пункте 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента:

1.2.1. В третьем абзаце подподпункта 2.6.1.1. и в третьем абзаце подподпункта 2.6.1.2. слова «с описью вложения и уведомлением о вручении» - исключить;

1.2.2. подпункт «в» абзац 20 подподпункта 2.6.1.2 подпункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«в) копии документов, подтверждающих право собственности или иное право заявителя на существующий основной земельный участок (в случае благоустройства с целью озеленения, в том числе придомовой территории (земельный участок, прилегающий к земельному участку с видом разрешенного использования: индивидуальное жилищное строительство или ведение личного подсобного хозяйства), организации мест и площадок открытого хранения материалов, веществ, размещения временных сооружений или временных конструкций, предназначенных для оказания услуг по организации общественного питания или иных услуг населению), либо копии документов, подтверждающих право собственности или иное право заявителя на объект капитального строительства;»;

1.2.3. подпункт 2.6.2 - исключить;

1.3. Пункт 2.8 «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги» раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Решение об отказе в выдаче разрешения принимается в случае, если:

а) заявление подано с нарушением требований, установленных [пунктом 3.1 раздела III](#P80) Положения о порядке и условиях размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденного приказом департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 02.07.2015 № 1111;

б) в заявлении указаны предполагаемые к размещению Объекты (Объект), не предусмотренные [Постановлением](consultantplus://offline/ref=1E126B4680F6C024B42142D2BA2793CDE56C6839F1CC29C9826147C82E67FB94A89FFA5D0A73060CDC9EDB3A11z6h7K) Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года N 1300;

в) в заявлении указана цель использования земель или земельного участка, не соответствующая назначению Объекта;

г) земельный участок, на котором предполагается размещение Объектов, уже предоставлен другому физическому или юридическому лицу;

д) в отношении испрашиваемого для использования с целью размещения Объектов земельного участка Уполномоченным органом другому физическому или юридическому лицу уже выдано разрешение на его использование;

е) размещение Объекта приведет к невозможности использования земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

ж) размещаемые Объекты не соответствуют утвержденным документам территориального планирования;

з) при обращении с заявлением о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка для благоустройства с целью озеленения, в том числе придомовой территории (земельный участок, прилегающий к земельному участку с видом разрешенного использования: индивидуальное жилищное строительство или ведение личного подсобного хозяйства), организации мест и площадок открытого хранения материалов, веществ, размещения временных сооружений или временных конструкций, предназначенных для оказания услуг по организации общественного питания или иных услуг населению не соблюдены условия, предусмотренные в [п. п. 2.2](#P65), [2.3 раздела II](#P70) Положения о порядке и условиях размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденного приказом департамента имущественных и земельных отношений Воронежской области от 02.07.2015 № 1111.».

1.4. В подпунктах 3.2.1. и 3.2.9. слова «с описью вложения и уведомлением о вручении» - исключить.

1.5. Пункт 5.2. изложить в новой редакции:

«5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги.

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Гвазденского сельского поселения;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Гвазденского сельского поселения для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ должностного лица администрации в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".».

1.6. В разделе 5 пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступившая жалоба.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя».

1.7. Раздел 5 дополнить подпунктами 5.10.1. и 5.10.2. следующего содержания:

«5.10.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.10. настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых должностным лицом администрации, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.10.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.10. настоящего раздела, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике муниципальных нормативно-правовых актов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Гвазденского сельского поселения Л.М.Богданова

****

***Администрация Гвазденского сельского поселения***

***Бутурлиновского муниципального района***

***Воронежской области***

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.04.2019г. № 51

с.Гвазда

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении муниципальной программы по использованию и охране земель на территории Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района на 2019-2021 годы** |  |

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу по использованию и охране земель на территории Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского

муниципального района на 2019-2021 годы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальную программу по использованию и охране земель на территории Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района на 2019-2021 годы разместить на официальном сайте муниципального образования.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Гвазденского сельского поселения Л.М. Богданова

Приложение №1 к постановлению

администрации Гвазденского

сельского поселения

№51 от 29.04.2019

**Муниципальная программа**

**по использованию и охране земель на территории**

**Гвазденского сельского поселения**

**Бутурлиновского муниципального района**

**на 2019-2021 года**

2019

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы по использованию и охране земель на территории Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района на 2019-2021 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  Программы | Муниципальная программа по использованию и охране земель на территории Гвазденского сельского поселения  Бутурлиновского муниципального района на 2019-2021 годы |
| Основание для  разработки  программы | Федеральный закон «Об общих принципах организации  местного самоуправления в Российской Федерации» от  06.10.2003 г. №131-ФЗ, Земельный кодекс Российской  Федерации |
| Заказчики  программы | администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района |
| Основные  разработчики  Программы | администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района |
| Исполнители  Программы | администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района |
| Цели и задачи  Программы | Целями Программы являются предотвращение и ликвидация загрязнения, истощения, деградации, порчи, уничтожения земель и почв и иного негативного воздействия на земли и почвы, а также обеспечения рационального использования земель, в том числе для восстановления плодородия почв на землях сельскохозяйственного назначения и улучшения земель.  Задачи Программы:  - оптимизация деятельности в сфере обращения с отходами  производства и потребления;  - повышение эффективности использования и охраны земель;  - обеспечение организации рационального использования и охраны земель;  - сохранение и восстановление зеленых насаждений,  - проведение инвентаризации земель |
| Срок  реализации  Программы | 2019-2021 год |
| Объемы и  источники  финансирования | Объем финансирования Программы составляет – 21,0 тыс.  руб., в т.ч.  2019 г. - за счет средств местного бюджета – 7,0 тыс. руб.  2020 г. - за счет средств местного бюджета – 7,0 тыс. руб.  2021 г. - за счет средств местного бюджета – 7,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые  результаты  реализации  Программы и  показатели | Упорядочение землепользования, эффективное использование и охрана земель, восстановление нарушенных земель и повышению экологической безопасности населения и качества его жизни эффективности |
| Организация  контроля за  исполнением  Программы | Контроль над реализацией Программы осуществляется  администрацией Гвазденского сельского  поселения Бутурлиновского муниципального района. |

**1. Характеристика текущего состояния и основные проблемы в соответствующей сфере реализации муниципальной программы**

Земля - важная часть окружающей среды, использование которой связано со всеми остальными природными объектами: животными, лесами, растительным миром, водами, полезными ископаемыми и другими ценностями недр земли. Без использования и охраны земли невозможно использование других природных ресурсов. Бесхозяйственность по отношению к земле немедленно наносит или в недалеком будущем будет наносить вред окружающей среде, приводить не только к разрушению поверхностного слоя земли - почвы, ее химическому и радиоактивному загрязнению, но и сопровождаться экологическим ухудшением всего природного комплекса.

Муниципальная программа по использованию и охране земель на территории Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района на 2019 – 2021 годы (далее - Программа) направлена на создание благоприятных условий использования и охраны земель, обеспечивающих реализацию государственной политики эффективного и рационального использования и управления земельными ресурсами в интересах укрепления экономики.

Использование значительных объемов земельного фонда в различных целях накладывает определенные обязательства по сохранению природной целостности всех звеньев экосистемы окружающей среды. В природе все взаимосвязано.

Поэтому нарушение правильного функционирования одного из звеньев, будь то лес, животный мир, земля, ведет к дисбалансу и нарушению целостности экосистемы.

Нерациональное использование земли, потребительское и бесхозяйственное отношение к ней приводят к нарушению выполняемых ею функций, снижению природных свойств.

Охрана земель только тогда может быть эффективной, когда обеспечивается рациональное землепользование.

Проблемы устойчивого социально-экономического развития Гвазденского сельского поселения и экологически безопасной жизнедеятельности его жителей на современном этапе тесно связаны с решением вопросов охраны и использования земель. На уровне сельского поселения можно решать местные проблемы охраны и использования земель самостоятельно, причем полным, комплексным и разумным образом в интересах не, только ныне живущих людей, но и будущих поколений.

Экологическое состояние земель в среднем хорошее, но стихийные несанкционированные свалки, оказывают отрицательное влияние на окружающую среду, и усугубляют экологическую обстановку.

**2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Основными принципами муниципальной политики в сфере использования и охраны земель на территории поселения являются: законность и открытость деятельности администрации Гвазденского сельского поселения, подотчетность и подконтрольность, эффективность.

Целями муниципальной программы являются предотвращение и ликвидация загрязнения, истощения, деградации, порчи, уничтожения земель и почв и иного негативного воздействия на земли и почвы, а также обеспечение рационального использования земель, в том числе для восстановления плодородия почв на землях сельскохозяйственного назначения и улучшения земель.

Для достижения поставленных целей предполагается решение следующих задач:

- оптимизация деятельности в сфере обращения с отходами производства и

потребления;

- повышение эффективности использования и охраны земель, обеспечение

организации рационального использования и охраны земель;

- сохранение и восстановление зеленых насаждений;

- проведение инвентаризации земель.

Инвентаризация земель проводится для предотвращения деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности, выявление неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению и не в соответствии с разрешенным использованием земельных участков, других характеристик земель.

**3. Ожидаемые конечные результаты реализации целей и задач программы и показатели эффективности программы**

Реализация данной программы будет содействовать упорядочению землепользования; вовлечение в оборот новых земельных участков; повышению инвестиционной привлекательности сельского поселения, соответственно росту экономики, более эффективному использованию и охране земель.

В результате выполнения мероприятий Программы будет обеспечено:

1) благоустройство населенных пунктов;

2) улучшение качественных характеристик земель;

3) эффективное использование земель.

**4. Сроки и этапы реализации Программы**

Срок реализации Программы 2019-2021 годы.

**5. Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

В рамках муниципальной программы запланированы мероприятия, по повышению эффективности охраны и использования земель на территории Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района.

Таблица № 1

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование цели | Наименование задачи | Наименование основных мероприятий | Исполнители | Сроки выполнения  основных мероприятий | Индикаторы  оценки  конечных  результатов,  единицы  измерения | Значения  индикаторов | | | Финансирование с указанием  источника финансирования  (тыс.руб) | | | Непосредственный результат реализации мероприятия |
| 2019 | 2020 | 2021 | 2019 | 2020 | 2021 |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  |
| 1.Предотвращение и ликвидация загрязнения, истощения, деградации, порчи, уничтожения земель и почв и иного негативного воздействия на земли и почвы, а также обеспечение рационального использования земель, в том числе для восстановления плодородия почв на землях сельскохозяйственного назначения и улучшения земель | 1.1. Повышение эффективности использования и охраны земель, обеспечение организации рационального использования и охраны земель | 1.1.1. сохранение и повышение плодородия почв,  защита земель от зарастания сорными растениями, кустарниками и  мелколесьем, иных  видов ухудшения  состояния земель (проведение  фитоконтроля) | Администрация  Гвазденского сельского  поселения | 2019-2021 | Да/нет | да | да | да | 7 | 7 | 7 | использование  земель способами,  обеспечивающим и сохранение экологических  систем, способности  земли быть средством,  основой осуществления  хозяйственной и иных видов деятельности |
| 1.1.2. ликвидация  последствий  загрязнения и  захламления земель  (проведение  субботников, вывоз  мусора) | Администрация  Гвазденского сельского  поселения | 2019-2021 | единицы | 10 | 10 | 12 | - | - | - |
| 1.2 Сохранение  и восстановление  зеленых  насаждений | 1.2.1. охрана,  восстановление и развитие природной  среды (посадка  деревьев, кустарников) | Администрация  Гвазденского сельского  поселения | 2019-2021 | единицы | 6 | 6 | 10 | - | - | - | сохранение, защита и улучшение условий  окружающей среды для  обеспечения здоровья и  благоприятных условий жизнедеятельности населения |
| 1.3: Проведение  инвентаризации  земель | 1.3.1. выявление  пустующих и  нерационально  используемых земель и во временное  вовлечение их в хозяйственный оборот | Администрация  Гвазденского сельского  поселения | 2019-2021 | Да/нет | да | да | да | да | да | да | Систематическое проведение инвентаризации  земель, выявление  пустующих и нерационально используемых земель в целях передачи их в  аренду (собственность) |
| 1.3.2. выявление  фактов самовольного  занятия земельных участков | Администрация  Гвазденского сельского  поселения | 2019-2021 | Да/нет | да | да | да | да | да | да |
| 1.3.3. разъяснение  гражданам земельного законодательства РФ | Администрация  Гвазденского сельского  поселения | 2019-2021 | Да/нет | да | да | да | да | да | да |

**6. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы предусматривается за счет средств местного бюджета. Общий объем бюджетных ассигнований муниципальной программы на 2019-2021 годы из средств местного бюджета составляет 21,0 тыс. рублей. Потребность в финансовых ресурсах определена на основе предложений органов местного самоуправления Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района, подготовленных на основании аналогичных видов работ с учетом индексов-дефляторов.

Таблица № 2.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Годы реализации | Объем финансирования, тыс.рублей | | | | |
| всего | в разрезе источников финансирования | | | |
| федеральный  бюджет | областной  бюджет | местный  бюджет | внебюджетные  источники |
| Основные мероприятия муниципальной программы | | | | | |
| 2019 | 7 | 0 | 0 | 7 | 0 |
| 2020 | 7 | 0 | 0 | 7 | 0 |
| 2021 | 7 | 0 | 0 | 7 | 0 |
| Всего по муниципальной программе | 21 | 0 | 0 | 21 | 0 |

В ходе реализации муниципальной программы мероприятия и объемы их финансирования подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей средств бюджета Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района.

**7. Организация контроля над исполнением Программы**

Контроль над ходом реализации Программы осуществляется администрацией Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района. Отчетные данные о реализации Программы представляются в бухгалтерию администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района согласно приложению №1.

Приложение №1 к Порядку

|  |  |
| --- | --- |
| Реквизиты муниципальной программы, период реализации |  |
| Наименование отчитывающейся организации |  |
| Наименование нормативного правового акта об утверждении муниципальной программы |  |
| Должностное лицо, ответственное за составление формы (Ф.И.О., должность, контактный телефон) |  |

Отчет о реализации муниципальной программы

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограмм  (раздела, мероприятия) | Источник финансирования (всего, в том числе бюджет Российской Федерации, бюджет Воронежской области, местный бюджет,  внебюджетные источники) | Плановые объемы финансирования на отчетный год  из нормативного правового акта об утверждении программы, тыс. рублей | Выделено по программе на отчетный период (лимит), тыс. рублей | Процент финансирования | Фактически использовано средств  (перечислено со счета исполнителя) с начала года, тыс.рублей | Наименование индикатора, единица измерения | Значения индикатора | | | | | |
| Предыдущий год | | Текущий год | | | План на следующий год |
| план | факт | план | факт | Процент выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет РФ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет Воронежской области |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



***Администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района***

***Воронежской области***

***ПОСТАНОВЛЕНИЕ***

от 29.04.2019г. № 52

с. Гвазда

**О назначении аукциона**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 12.08.2002г. № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», Уставом Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района, решением Совета народных депутатов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района от 28.02.2018г. № 46 «О прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества на 2018-2020 годы», администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 03.06.2019 года аукцион, открытый по составу участников и открытой формой подачи предложений о цене, по продаже в собственность:

Лот №1:

- Часть нежилого здания, назначение: нежилое, 1 – этажный, общая площадь 187,5 кв.м, инв. № 21044, лит. А, адрес (местонахождение) объекта: Воронежская область, Бутурлиновский район, село Гвазда, улица Центральная, дом 22 А, помещение 2, комнаты 9,10,11,12,13,14,15,16, кадастровый номер: 36:05:1700017:46.

2. Утвердить аукционную документацию согласно приложению.

3. Осуществить размещение извещения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Гвазденского

сельского поселения Л.М. Богданова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению  администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района  от 29.04.2019г. № 52от 21 марта 2012г. №21 |

**Аукционная документация**

**1. Общие положения**

**Организатор торгов (Продавец):** Администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

**Форма торгов:** аукцион проводится открытым по составу участников в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации), постановления Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе» и постановления администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

**Форма подачи предложений о цене:** предложения о цене подаются участниками аукциона в открытой форме (открытая форма подачи предложений о цене).

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

2. Объект продажи

Лот №1:

- Часть нежилого здания, назначение: нежилое, 1 – этажный, общая площадь 187,5 кв.м, инв. № 21044, лит. А, адрес (местонахождение) объекта: Воронежская область, Бутурлиновский район, село Гвазда, улица Центральная, дом 22 А, помещение 2, комнаты 9,10,11,12,13,14,15,16, кадастровый номер: 36:05:1700017:46.

Собственник: муниципальное образование Гвазденское сельское поселение Бутурлиновского муниципального района Воронежской области. Имущество находится в муниципальной казне муниципального образования Гвазденское сельское поселение Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

**Начальная цена** **продажи** **Лота №1** **(с НДС)** **–** 80000,00 (восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

**Сумма задатка в размере 20% от начальной цены**, что составляет16000,00 (шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек, перечисляется в соответствии с договором о задатке и должна быть зачислена на счет, указанный в разделе «Условия участия в аукционе».

**Величина повышения начальной цены** **(шаг аукциона) –** 4000,00 **(**четыре тысячи) рублей 00 копеек.

**Информация о предыдущих торгах**: имущество ранее не выставлялось на торги.

**3. Место, сроки, время подачи заявок,**

**определения участников аукциона и проведения аукциона**

**Прием заявок осуществляет** комиссия по торгамадминистрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области по адресу: Воронежская область, Бутурлиновский район, с. Гвазда, ул. Ивана Бочарникова, 40, с 09 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. (по московскому времени), ежедневно (кроме субботы и воскресенья).

Справки по телефонам: (47361)43130.

Юридические и физические лица, желающие принять участие в аукционе, могут получить типовую форму заявки по месту приема заявок.

**Начало приема заявок** на участие в аукционе – **30.04.2019г.**

**Окончание приема заявок** на участие в аукционе – **28.05.2019г.** (включительно).

**Дата и место определения участников аукциона** – **30.05. 2019г. 10 час. 00 мин.** по московскому временипо адресу: Воронежская область, Бутурлиновский район, с. Гвазда, ул. Ивана Бочарникова, 40.

**Дата, время и место проведения аукциона** – **03.06**.**2019г.** – **10 час. 00 мин.** по московскому временипо адресу: Воронежская область, Бутурлиновский район, с. Гвазда, ул. Ивана Бочарникова, 40.

Регистрация участников производится по месту проведения аукциона за 20 мин. до начала торгов.

**4. Порядок организации осмотра объекта**

Для осмотра объекта Претендент направляет в комиссию по торгам администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области (по адресу: 397523, Воронежская область, Бутурлиновский район, с. Гвазда, ул. Ивана Бочарникова, 40) запрос с указанием адреса объекта, своим названием, фамилией лица, которое будет производить осмотр, с приложением копии паспорта. Для иностранных лиц копии должны быть легализованы и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Запрос может быть направлен по электронной почте.

В соответствии с запросом комиссия по торгам в течение двух рабочих дней оформляет «смотровое письмо» с указанием всех перечисленных данных и выдает его осматривающему лицу (по предъявлении паспорта).

Письмо адресуется организации либо иному лицу, в ведении которого находится объект, их контактные реквизиты указываются в «смотровом письме».

При поступлении запроса в электронном виде комиссия по торгам направляет «смотровое письмо» по электронной почте лицу, указанному в обращении, в течение двух рабочих дней со дня поступления такого запроса.

**5. Условия участия в аукционе**

К участию в аукционе допускаются физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст.5 Федерального Закона №178-ФЗ от 21.12.2001г. «О приватизации государственного и муниципального имущества», своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с п. 7 настоящей аукционной документации и обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и в сроки, предусмотренные аукционной документацией.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

**6. Порядок внесения задатка**

Задаток вносится в соответствии с договором о задатке (*Приложение 2*), заключаемым с Продавцом в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, в валюте Российской Федерации на специальный лицевой счет по зачислению задатков по следующим банковским реквизитам: УФК по Воронежской области (администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области л/с 05313002440), расчетный счет 40302810520073000244 в отделении Воронеж, г. Воронеж, БИК 042007001, ИНН 3605002577, КПП 360501001, ОКТМО 20608428, с указанием – «Задаток за участие в аукционе 03.06.2019г.»

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка с этого счета.

Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Порядок возврата задатка:** в случае, если участник признан победителем, то задаток учитывается в счет оплаты объекта покупки. Если претендент (участник) отозвал заявку в срок, либо был не допущен к торгам, либо не стал победителем торгов, то задаток возвращается такому участнику в течение 5 рабочих дней.

**Иностранные физические и юридические лица** допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле.

**7. Документы, представляемые для участия в аукционе*:***

1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=29F276BE0E4C9061A29542566E4F6FD63BE7116607CBA126881E51EEDABF4E09AA0AA5ACE2266B50f6d6L), или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

**8. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки подаются путем вручения их Продавцу, начиная с опубликованной даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются Претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов.

Заявка считается принятой Продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Продавцом не принимаются заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные с документами, не соответствующими их описи.

Претендент вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Задаток возвращается Претенденту в следующих случаях и порядке:

- суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, – в течении пяти дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- при уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

**9. Порядок определения участников аукциона**

В день определения участников аукциона комиссия по торгам рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт своевременного поступления на счет Продавца установленных сумм задатка, на основании представленных на Комиссию выписок с соответствующих счетов.

Решение о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом, в котором приводятся перечень всех принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня, с даты оформления данного решения протоколом, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо путем направления такого уведомления по почте (заказным письмом).

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Комиссией протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент **не допускается** к участию в аукционе **по следующим основаниям**:

– представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом;

– заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

– не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Продавца, указанный в настоящем информационном сообщении.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Вручение уведомлений претендентам, признанным участниками аукциона, и претендентам, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется не позднее следующего рабочего дня с даты определения участников аукциона, по адресу: Воронежская область, Бутурлиновский район, с. Гвазда, ул. Ивана Бочарникова, 40.

В случае отсутствия заявок на участие в аукционе либо если в аукционе принял участие только один участник, Комиссия признает аукцион несостоявшимся.

**10. Порядок проведения аукциона**

Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

– перед началом торгов их участники (представители участников) должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки участника аукциона установленного Продавцом образца;

– индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам (их представителям) для оформления протоколов хода торгов и итогового необходимо иметь печать;

– аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя Продавца (Комиссии);

– аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования имущества, основных его характеристик, начальной цены продажи и «шага аукциона»;

- после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

- после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

- аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

- по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

- цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

**11. Порядок заключения договора купли-продажи объекта**

**приватизации по итогам аукциона**

Договор купли-продажи объекта *(Приложение 3)* заключается между Продавцом и победителем аукциона в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения. Изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Оплата приобретенного на аукционе имущества производится единовременно в течение 10 (десяти) банковских дней с момента заключения договора купли-продажи по реквизитам, указанным в договоре купли-продажи.

Задаток, внесенный покупателем на счет Продавца, засчитывается в оплату приобретенного имущества.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются Продавцом. При этом победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного договора, а задаток ему не возвращается.

*Приложение 1*

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Главе Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района* **Л.М. Богдановой**  ул. Ивана Бочарникова, 40,  с. Гвазда,  Бутурлиновский район  Воронежская обл., 397523 |

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ № \_\_\_\_\_\_\_**

(заполняется претендентом (его полномочным представителем)

**претендент** – физическое лицо юридическое лицо

Ф.И.О. / Наименование Претендента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(для физических лиц)**

Документ, удостоверяющий личность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_, выдан «\_\_»\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

Место регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(для юридических лиц)**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_\_, дата регистрации «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г.

Орган, осуществивший регистрацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место жительства/место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Индекс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель претендента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Претендент – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., наименование Претендента или представителя Претендента)

принимая решение об участии в аукционе по продаже объекта приватизации:

**Лот №1:**  Часть нежилого здания, назначение: нежилое, 1 – этажный, общая площадь 187,5 кв.м, инв. № 21044, лит. А, адрес (местонахождение) объекта: Воронежская область, Бутурлиновский район, село Гвазда, улица Центральная, дом 22 А, помещение 2, комнаты 9,10,11,12,13,14,15,16, кадастровый номер: 36:05:1700017:46.

(имущественный комплекс, строение/помещение, движимое имущество, пакет акций)

в аукционе 03.06.2019г, обязуюсь:

1.1. Соблюдать условия проведения торгов, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным Законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585.

1.2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи и уплатить стоимость имущества, полученную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством и договором купли-продажи.

Задаток, внесенный претендентом на счет Продавца, засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

В случае отказа победителя аукциона от заключения договора купли-продажи либо невнесения в срок установленной суммы платежа внесенный задаток не возвращается.

Платежные реквизиты Претендента, на которые следует перечислить подлежащую возврату сумму задатка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

С объектом приватизации, его характеристиками и документацией по объекту ознакомлен, претензий не имею.

В соответствии со [ст. 9](consultantplus://offline/ref=0F3B78C7FC6FEDA8DD0355E24901BDBB583AD0503F2723E99B365CC999E7862C2758A8033624A314Y5U9M) Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных [п. 3 ст. 3](consultantplus://offline/ref=0F3B78C7FC6FEDA8DD0355E24901BDBB583AD0503F2723E99B365CC999E7862C2758A8033624A310Y5UDM) Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме**.** Настоящее согласие может быть отозвано полностью или в части путем представления в администрацию Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области заявления в простой письменной форме.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Претендента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(его полномочного представителя)

М.П.

Заявка принята Продавцом:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. за №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченный представитель Продавца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение 2

**ПРОЕКТ**

**Договор о задатке №**

с. Гвазда «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района **Богдановой Людмилы Михайловны**, действующего на основании Устава Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, юридический адрес: Воронежская область, Бутурлиновский район, село Гвазда, улица Ивана Бочарникова, 40, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны,

и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,

(полное наименование претендента - для юридического лица, Ф.И.О. и паспортные данные – для физического лица)

именуемый в дальнейшем «Претендент», с другой стороны, руководствуясь Федеральным Законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

**1**.1. «Претендент» для участия в аукционе по продаже Лота №1:Часть нежилого здания, назначение: нежилое, 1 – этажный, общая площадь 187,5 кв.м, инв. № 21044, лит. А, адрес (местонахождение) объекта: Воронежская область, Бутурлиновский район, село Гвазда, улица Центральная, дом 22 А, помещение 2, комнаты 9,10,11,12,13,14,15,16, кадастровый номер: 36:05:1700017:46,перечисляет на расчетный счет администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области задаток в счет приобретения данного объекта приватизации.

1.2. Задаток устанавливается в размере 16000 руб. (шестнадцать тысяч рублей) 00 коп., что составляет 20% от начальной цены данного объекта продажи.

**2. Порядок внесения задатка**

2.1. «Претендент» вносит сумму задатка в размере 16000 руб. (шестнадцать тысяч рублей) 00 коп., путем перечисления денежных средств по следующим банковским реквизитам: УФК по Воронежской области (администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области л/с 05313002440), расчетный счет 40302810520073000244 в отделении Воронеж, г. Воронеж, БИК 042007001, ИНН 3605002577, КПП 360501001, ОКТМО 20608428, с указанием – «Задаток за участие в аукционе 03.06.2019г.».

2.2. Для участия в аукционе «Претендент» представляет администрации платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение задатка.

2.3. Подтверждением внесения задатка на расчетный счет администрации является выписка с его счета, которую администрация представляет в Комиссию по проведению торгов. В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счет администрации, что подтверждается выпиской с его счета, обязательства «Претендента» по внесению задатка считаются неисполненными.

2.4. В случае победы «Претендента» на аукционе и заключения с администрацией договора купли-продажи объекта приватизации внесенный задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого объекта.

2.5. Администрация обязуется возвратить «Претенденту» сумму задатка в порядке и в случаях, установленных ст. 3 настоящего договора.

**3. Порядок возврата задатка**

3.1. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона;

3.2. Претендентам, не допущенным к участию в аукционе, – в течение пяти дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

3.3. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Ответственность сторон за неисполнение либо ненадлежащее исполнение настоящего Договора наступает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

5.2. Договор прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в результате нарушения Сторонами условий настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны рассматривают их в установленном законом порядке

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, включая уточнение реквизитов претендента, оформляются письменно дополнительным соглашением.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах.

**6. Юридические адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Администрация»:**  Администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского  муниципального района  Воронежской области  397523, Воронежская область,  Бутурлиновский район, с. Гвазда,  ул. Ивана Бочарникова, 40  ИНН 3605002577  КПП 360501001  Глава Гвазденского сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.М.Богданова  МП |  | **«Претендент»:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №3

**ПРОЕКТ**

Договор

купли – продажи имущества

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г. №\_\_\_\_

Администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, в лице главы Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района **Богдановой Людмилы Михайловны**, действующего на основании Устава Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, юридический адрес: Воронежская область, Бутурлиновский район, село Гвазда, улица Ивана Бочарникова, 40, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны,

и, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., наименование покупателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый «Покупатель», с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. «Продавец» продал, а «Покупатель» приобрел в собственность - Часть нежилого здания, назначение: нежилое, 1 – этажный, общая площадь 187,5 кв.м, инв. № 21044, лит. А, адрес (местонахождение) объекта: Воронежская область, Бутурлиновский район, село Гвазда, улица Центральная, дом 22 А, помещение 2, комнаты 9,10,11,12,13,14,15,16, кадастровый номер: 36:05:1700017:46,(далее Имущество).

1.2. «Продавец» гарантирует, что до подписания настоящего договора Имущество никому другому не продано, не подарено, не обременено правами третьих лиц, в споре, под арестом (запрещением) не состоит и свободно от прав третьих лиц (ст. 460 ГК РФ).

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. «Продавец» обязуется передать «Покупателю» Имущество, в течение 10 дней с момента полной оплаты его стоимости. Передача Имущества «Покупателю» осуществляется «Продавцом» по акту приема – передачи с приложением к нему соответствующих документов.

2.2. «Покупатель» обязуется оплатить стоимость Имущества в порядке и сроки, определяемые пунктом 3 настоящего договора и принять его по акту приема – передачи.

**3. Цена и порядок расчетов**

3.1. Цена продаваемого Имущества составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прописью) руб. 00 коп (с НДС). Цена в договоре является окончательной (ст.555 ГК РФ).

3.2. Оплата по договору осуществляется путем зачета ранее внесенного задатка в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_(прописью) в счет оплаты.

Оставшаяся сумма в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(прописью) рублей, оплачивается в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания договора купли-продажи.

3.3. Способ оплаты по договору: безналичное перечисление денежных средств в валюте Российской Федерации (рубль) «Покупателем» на расчетный счет «Продавца» или иными формами расчетов, предусмотренными действующим законодательством РФ по следующим реквизитам: Наименование получателя платежа: УФК по Воронежской области (администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области), ИНН 3605002577, КПП 360501001, ОКТМО 20608428, номер счета получателя платежа 40101810500000010004, наименование банка Отделение Воронеж, г. Воронеж, КБК 91411402050100000410, БИК 042007001, наименование платежа: оплата за приобретенное имущество на аукционе 03.06.2019г.

**4. Возникновение права собственности**

4.1. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Разрешение споров**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, разрешаются путем предварительного претензионного урегулирования. Заявленная претензия должна содержать все необходимые сведения и к ней должны быть приложены документы, необходимые для рассмотрения претензии по существу. Срок подачи ответа на претензию составляет 30 (тридцать) календарных дней со дня ее получения.

6.2. В случае если Стороны не достигнут согласия по спорным вопросам, то дальнейшее разрешение спора происходит в суде общей юрисдикции в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

**7. Срок действия договора**

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

**8. Форс - мажорные обстоятельства**

8.1. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, таких как: стихийные бедствия (наводнение, пожар, землетрясение и т.п.), социальные конфликты (общенациональные забастовки, массовые беспорядки, гражданские войны, террористические акты т.п.), а также принятие законодательных и иных нормативных актов, значительно усложняющих, ограничивающих или запрещающих оказание услуг, предусмотренных настоящим Договором.

8.2. Сторона обязуется не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента начала действия форс-мажорных обстоятельств, известить другую Сторону письменно, при этом доказательством их наличия служат свидетельства, выданные уполномоченными органами. Письменное уведомление должно включать оценку времени, на которое может быть отложено выполнение договорных обязательств.

8.3. В случае отсутствия уведомления одной из сторон другой Стороны о возникновении обстоятельств непреодолимой силы, в связи с которой она не может исполнить надлежащим образом свои обязательства по настоящему Договору, эта Сторона не освобождается от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

8.4. Если по причине обстоятельств непреодолимой силы, выполнение одной из Сторон какого - либо из обстоятельств, содержащихся в настоящем Договоре, задерживается, то срок, установленный настоящим Договором для выполнения соответствующего обязательства, продлевается на период времени, равный продолжительности действия обстоятельства непреодолимой силы.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более 3(трех) месяцем, то любая из Сторон будет вправе требовать расторжения настоящего Договора полностью или частично, письменно уведомив об этом другую Сторону, при этом ни одна из Сторон не вправе будет требовать от другой Стороны возмещения понесенных в этой связи убытков.

**9. Заключительные положения**

9.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр находится у «Продавца», второй экземпляр находится у «Покупателя», третий экземпляр направляется в Бутурлиновский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Воронежской области.

**10. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Продавец»**  Администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского  муниципального района  Воронежской области  397523, Воронежская область,  Бутурлиновский район, с. Гвазда,  ул. Ивана Бочарникова, 40  ИНН 3605002577  КПП 360501001  Глава Гвазденского сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.М.Богданова  МП | **«Покупатель»** |

**

Совет народных депутатов

***Гвазденского сельского поселения***

Бутурлиновского муниципального района

*Воронежской области*

## РЕШЕНИЕ

**от 26.04. 2019 года № 98**

с. Гвазда

**Об утверждении учетной нормы площади**

**жилого помещения при постановке на учет и нормы предоставления жилого помещения для граждан Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области**

 Рассмотрев материалы, представленные жилищной комиссией, и руководствуясь ст. 50 Жилищного Кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, ст. 3 Закона Воронежской области от 09.10.2007   93-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Воронежской области по договорам социального найма», Совет народных депутатов Гвазденского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить учетную норму площади жилого помещения в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в Гвазденском сельском поселении Бутурлиновского муниципального района Воронежской области в размере 11 квадратных метров общей площади жилого помещения на одного человека.

2. Утвердить норму предоставления площади жилого помещения по договору социального найма в Гвазденском сельском поселении в размере 11 квадратных метров, общей площади жилого помещения на одного человека.

3.Одиноко проживающим гражданам жилое помещение может предоставляться по договору социального найма общей площадью, превышающей норму предоставления, но не более чем в два раза.

4. Настоящее решение подлежит опубликованию в официальном печатном издании «Вестник муниципальных нормативных правовых актов и иной официальной информации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области».

5. Решение Совета народных депутатов Гвазденского сельского поселения от19.08.2010 года № 23 «Об утверждении учетной нормы площади жилого помещения при постановке на учет и нормы предоставления жилого помещения для граждан Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»- считать утратившим силу.

Глава Гвазденского сельского поселения Л.М.Богданова



***Совет народных депутатов***

***Гвазденского сельского поселения***

***Бутурлиновского муниципального района***

***Воронежской области***

**РЕШЕНИЕ**

от 26.04.2019 года № 99

с. Гвазда

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Единого реестра муниципальной**  **собственности Гвазденского сельского поселения**  **Бутурлиновского муниципального района**  **Воронежской области** |  |

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011г. № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», на основании Устава Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района, Совет народных депутатов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Единый реестр муниципальной собственности Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области по состоянию на 01.01.2019г. согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник муниципальных правовых актов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области».

3. Настоящее  решение вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Организацию  исполнения настоящего решения  возложить на администрацию Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района.

Глава Гвзденского сельского поселения Л.М.Богданова

Раздел 1

«Муниципальное недвижимое имущество»

Подраздел 1

«Здания, строения, сооружения, объекты незавершенного строительства, нежилые помещения и т.д.»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п  Рег  № | Наименование | Адрес  (местоположение) | Када-  стровый  (или  услов-  ный)  номер | Пло-  щадь,  протя-  жен-  ность  и (или)  иные  пара-  метры  (кв.м, м) | Балан-  совая  сто-  имость,  руб. | Оста-  точная  сто-  имость  руб. | Када-  стровая  сто-  имость,  руб. | Дата  возник-  новения  и прек-  ращения  права | Рекви-  зиты  доку-  ментов –  основа-  ний | Балан-  содер-  жатель | Обре-  мене-  ния | При-  меча-  ния |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1  1 | Здание администрации | Воронежская область Бутурлиновский район  с. Гвазда  ул. Ивана Бочарникова д. 40 | 36:05:1700036:88 | 150,7 | 225 266,16 | 225 266,16 | 1 148 710,75 | 18.03.2014 г. | 36-АД  395333 | - | Оперативное управление Администрация Гвазденского с/п | - |
| 2  2 | Часть нежилого здания | Воронежская область Бутурлиновский район  с. Гвазда  ул. Центральная д. 22 А | 36:05:1700017:46 | 187,5 | 319 814,88 | 319 814,88 | 231 465,00 | 04.08.2015г. | 36 – АД 888401 | Казна  МО Гвазденского с/п | - | - |
| 3  3 | Здание (Клуб на 200 мест) | Воронежская область, Бутурлиновский район, село Гвазда, улица Ивана Бочарникова, д. 53 А | 36:05:1700036:106 | 741,8 | 35989581,11 | 31071439 | 5654370,5 | 02.04.2014г. | 36-АД 394906 |  | Оперативное управление МКУК «СКЦ «Импульс» | - |
| 4  5 | Гидротехническое сооружение Плотина  Пруда «Корабельный» | Воронежская область Бутурлиновский район  Гвазденское сельское поселение  западная часть кадастрового квартала  36:05:4405006 | 36:05:4405006:72 | 4 311 | 111 264,16 | 68 755,02 | - | 11.03.2015г. | 36-АД 889584 | Казна  МО Гвазденского с/п | - | - |
| 5  28 | Нежилое здание (Школа) | Воронежская область, Бутурлиновский район, село Гвазда, улица Ленина, д. 79 | 36:05:1700014:23 | 1273,7 | 3790316,88 | 1628468,39 | 23777229,36 | 18.05.2018г. | 36:05:1700014:23-36/006/2018-1 | Казна  МО Гвазденского с/п |  |  |
| 6  29 | Нежилое здание (Котельная) | Воронежская область, Бутурлиновский район, село Гвазда, улица Ленина, д. 79 | 36:05:1700014:24 | 167,2 | 193 188,24 | - | 949285,37 | 18.05.2018г. | 36:05:1700014:24-36/006/2018-1 | Казна  МО Гвазденского с/п |  |  |
| 7  30 | Нежилое здание (Школа) | Воронежская область, Бутурлиновский район, село Гвазда, улица Фрунзе, д. 60 | 36:05:1700048:30 | 461,7 | 265 700,00 | 265 700,00 | 5936412,2 | 18.05.2018г. | 36:05:1700048:30-36/006/2018-1 | Казна  МО Гвазденского с/п |  |  |

Раздел 2

«Муниципальное движимое имущество»

Подраздел 1

«Сооружения, линейные сооружения и т.д.»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п  Рег  № | Наименование | Адрес  (местоположение) | Када-  стровый  (или  услов-  ный)  номер | Пло-  щадь,  протя-  жен-  ность  и (или)  иные  пара-  метры  (кв.м, м) | Балан-  совая  сто-  имость,  руб. | Оста-  точная  сто-  имость  руб. | Када-  стровая  сто-  имость,  руб. | Дата  возник-  новения  и прек-  ращения  права | Рекви-  зиты  доку-  ментов –  основа-  ний | Балан-  содер-  жатель | Обре-  мене-  ния | При-  меча-  ния |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1  19 | автомобильная дорога «Павловск Калач-Петропавловка» - Бутурлиновка» - Корабельный кордон | Воронежская область Бутурлиновский район с. Гвазда ул. 1 мая, ул. Ленина, ул. Садовая, ул. Дружба | 36:05:0000000:1041 | 2668 м | 7 296 682 | 4 727 115 | - | 05.08.2015г. | 36-АД  888379 | Казна МО Гвазденского с/п | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2  20 | Памятник  "Могила летчиков № 106" | Воронежская область Бутурлиновский район  с. Гвазда | 36:05:1700036:110 | 141,0 | 1 378 | 1 378 | - | 10.03.2015г. | 36-АД 889627 | Казна  МО Гвазденского с/п | - | - |
| 3  21 | Сооружение газопровод низкого давления | Воронежская область, Бутурлиновский район, село Гвазда, улица Ивана Бочарникова, д. 53 А | 36:05:1700036:114 | 58  м. |  |  |  | 10.03.2015г. | 36-АД 889629 | Казна  МО Гвазденского с/п | - | - |
| 4  22 | Сооружение блочная котельная | Воронежская область, Бутурлиновский район, село Гвазда, улица Ивана Бочарникова, д. 53А | 36:05:1700036:115 | 25,3 кв.м | 2151187 | 1805204 | - | 14.01.2015 г. | 36-АД 889495 | Казна  МО Гвазденского с/п | - | - |

Раздел 2

«Муниципальное движимое имущество»

Подраздел 2

«Автомобильный транспорт»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п  Рег  № | Марка  автомобиля | Паспорт  транспорт-  ного  средства | Идентифи-  кационный  номер | Год  выпуска | Государ-  ственный  регистра-  ционный  знак | Дата  регистра-  ции в  государ-  ственных  органах | Номер  двига-  теля,  номер  шасси | Номер  кузова | Балансо-  держатель | Балан-  совая  сто-  имость,  руб. | Оста-  точная  сто-  имость,  руб. | Приме-  чания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1  23 | ВАЗ 21053 | 63 КО 571082 | ХТА 21053031968112 | 2003 г. | Р019ЭС 36RUS | 06.09.2003 | 7388991 | 1968112 | Администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района | 139 690 | 0 |  |
| 2  24 | ДТ-75т МЛ | ВВ 944403 |  | 1989 г. | ВО 2163 36 RUS | 10/06/2005 | - | 755984 | Администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района | - | - |  |
| 3  25 | VAZ213100 | 36 НХ 556845 | ХТА 213100D0147668 | 2013 | К335ХУ 36RUS | 08.08.2015г. | 9981652 | ХТА 213100D  0147668 | Администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района | 375200 | 87546,72 |  |
| 4  26 | САЗ 82994 | 13 ОН 160524 | Х3E829940G0052907 | 2016г. | АТ 6999 36RUS | 09.06.2016г. | - | Х3E829940  G0052907 | Администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района | 35000 | 0 |  |

Раздел 2

«Муниципальное движимое имущество»

Подраздел 3

«Особо ценное движимое имущество»

(в том числе)

п. 1 «Сооружения»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Марка  автомобиля | Паспорт  транспорт-  ного  средства | Идентифи-  кационный  номер | Год  выпуска | Государ-  ственный  регистра-  ционный  знак | Дата  регистра-  ции в  государ-  ственных  органах | Номер  двига-  теля,  номер  шасси | Номер  кузова | Балансо-  держатель | Балан-  совая  сто-  имость,  руб. | Оста-  точная  сто-  имость,  руб. | Приме-  чания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

п. 2 «Автомобильный транспорт»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Марка  автомобиля | Паспорт  транспорт-  ного  средства | Идентифи-  кационный  номер | Год  выпуска | Государ-  ственный  регистра-  ционный  знак | Дата  регистра-  ции в  государ-  ственных  органах | Номер  двига-  теля,  номер  шасси | Номер  кузова | Балансо-  держатель | Балан-  совая  сто-  имость,  руб. | Оста-  точная  сто-  имость,  руб. | Приме-  чания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Раздел 2

«Муниципальное движимое имущество»

Подраздел 4

«Доли (вклады) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование хозяйственного общества | Основной регистрационный номер | Размер уставного (складочного) капитала,  руб. | Доля Бутурлиновского муниципального района в уставном (складочном) капитале,  % | Примечания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - | - |

Раздел 3

«Предприятия, учреждения, хозяйственные общества»

Подраздел 1

«Муниципальные унитарные предприятия»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Адрес  (место-  положение) | ЕГРН,  дата гос.  реги-  страции | Рекви-  зиты  документа-  осно-  вания | Размер  уставного  фонда,  руб. | Балансовая  стоимость  основных  средств,  руб. | Остаточная  стоимость  основных  средств,  руб. | Средне-  списочная  численность  работников,  чел. | Приме-  чания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Раздел 3

«Предприятия, учреждения, хозяйственные общества»

Подраздел 2

«Муниципальные казенные учреждения»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п  Рег  № | Наименование | Адрес  (место-  положение) | ЕГРН,  дата гос.  реги-  страции | Рекви-  зиты  документа-  осно-  вания | Размер  уставного  фонда,  руб. | Балансовая  стоимость  основных  средств,  руб. | Остаточная  стоимость  основных  средств,  руб. | Средне-  списочная  численность  работников,  чел. | Приме-  чания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1  27 | МКУК «СКЦ «Импульс» | 397523,  Воронежская область, Бутурлиновский район, с.Гвазда  ул. Ивана Бочарникова, 53 А | ОГРН 1073629000444  27.04.2007г. | Пост. адм. Гвазденского с/п  от 15.03.  2007 г.  № 7 | - | - | - | 4 |  |

Раздел 3

«Предприятия, учреждения, хозяйственные общества»

Подраздел 3

«Муниципальные бюджетные учреждения»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Адрес  (место-  положение) | ЕГРН,  дата гос.  реги-  страции | Рекви-  зиты  документа-  осно-  вания | Размер  уставного  фонда,  руб. | Балансовая  стоимость  основных  средств,  руб. | Остаточная  стоимость  основных  средств,  руб. | Средне-  списочная  численность  работников,  чел. | Приме-  чания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Подраздел 4

«Муниципальные автономные учреждения»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Адрес  (место-  положение) | ЕГРН,  дата гос.  реги-  страции | Рекви-  зиты  документа-  осно-  вания | Размер  уставного  фонда,  руб. | Балансовая  стоимость  основных  средств,  руб. | Остаточная  стоимость  основных  средств,  руб. | Средне-  списочная  численность  работников,  чел. | Приме-  чания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Раздел 3

«Предприятия, учреждения, хозяйственные общества»

Подраздел 5

«Хозяйственные общества»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Адрес  (место-  положение) | ЕГРН,  дата гос.  реги-  страции | Рекви-  зиты  документа-  осно-  вания | Размер  уставного  фонда,  руб. | Балансовая  стоимость  основных  средств,  руб. | Остаточная  стоимость  основных  средств,  руб. | Средне-  списочная  численность  работников,  чел. | Приме-  чания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - |



***Совет народных депутатов***

***Гвазденского сельского поселения***

***Бутурлиновского муниципального района***

***Воронежской области***

**РЕШЕНИЕ**

От 26.04.2019 года №100

с. Гвазда

|  |  |
| --- | --- |
| **Об исполнении бюджета Гвазденского сельского поселения за 2018 год.** |  |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Гвазденского сельского поселения и Положением о бюджетном процессе в Гвазденском сельском поселении Бутурлиновского муниципального района Воронежской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Гвазденского сельского поселения от 31.08.2015 г. № 241, Совет народных депутатов Гвазденского сельского поселения

**р е ш и л:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Гвазденского сельского поселения [за 2018 год](consultantplus://offline/ref=24C48876BA22AC1EBD0CDD1E961F91E3B0A10E3AD629EA9169FE4CD055P3D8I) по доходам в сумме 8 299,3 тыс. рублей, по расходам в сумме 8 530,6 тыс. рублей с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета Гвазденского сельского поселения) в сумме 231,3 тыс. рублей и со следующими показателями:

по поступлению доходов в бюджет Гвазденского сельского поселения за 2018 год по кодам видов доходов, подвидов доходов согласно [приложению 1](consultantplus://offline/ref=24C48876BA22AC1EBD0CDD1E961F91E3B0A00A36DD2EEA9169FE4CD05538405253438CD859189220PEDDI) к настоящему решению Совета народных депутатов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;

по ведомственной структуре расходов бюджета Гвазденского сельского поселения за 2018 год согласно [приложению 2](consultantplus://offline/ref=24C48876BA22AC1EBD0CDD1E961F91E3B0A00A36DD2EEA9169FE4CD05538405253438CD8591A9129PEDEI) к настоящему решению Совета народных депутатов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;

по распределению бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области), группам видов расходов классификации расходов бюджета Гвазденского сельского поселения за 2018 год согласно приложению 3 к настоящему решению Совета народных депутатов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;

по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Гвазденского сельского поселения за 2018 год по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов согласно [приложению 4](consultantplus://offline/ref=24C48876BA22AC1EBD0CDD1E961F91E3B0A00A36DD2EEA9169FE4CD05538405253438CD8591A9224PED9I) к настоящему решению Совета народных депутатов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области;

по распределению бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Гвазденского сельского поселения), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Гвазденского сельского поселения за 2018 год согласно приложению 5 к настоящему решению Совета народных депутатов Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области.

2. Обнародовать данное решение на территории Гвазденского сельского поселения.

Глава Гвазденского

сельского поселения Л.М. Богданова

Приложение 1

к решению Совета народных депутатов

Гвазденского сельского поселения

от 26.04.2019 года № 100

**ПОСТУПЛЕНИЕ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ ГВАЗДЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО КОДАМ ВИДОВ ДОХОДОВ, ПОДВИДОВ ДОХОДОВ ЗА 2018 ГОД**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код классификации** | **Наименование** | **Исполнено (тыс. руб.)** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | | **2** | **3** |
| **000 8 50 00000 00 0000 000** | | **ВСЕГО** | **8299,3** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **2715,2** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **49,1** |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц | 49,1 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 49,1 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **50,7** |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 | | Единый сельскохозяйственный налог | 50,7 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **2210,7** |
| *000 1 06 01000 00 0000 110* | | *Налог на имущество физических лиц* | *185,7* |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 185,7 |
| *000 1 06 06000 00 0000 110* | | *Земельный налог* | *2025,0* |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | | Земельный налог с организаций | 502,4 |
| 000 1 06 06033 10 0000 110 | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 502,4 |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | | Земельный налог с физических лиц | 1522,6 |
| 000 1 06 06043 10 0000 110 | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 1522,6 |
| **000 1 08 00000 00 0000 000** | | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **8,8** |
| 000 1 08 04000 01 0000 110 | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 8,8 |
| 000 1 08 04020 01 0000 110 | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 8,8 |
| **000 1 11 00000 00 0000 000** | | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **108,2** |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находяшиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений | 108,2 |
| **000 1 13 00000 00 0000 000** | | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ** | **7,5** |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) | 7,5 |
| 000 1 13 01995 10 0000 130 | | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений | 7,5 |
| **000 114 00000 00 0000 000** | | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **277,2** |
| 000 114 02000 00 0000 000 | | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности ( за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений ,а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 277,2 |
| 000 114 02053 10 0000 410 | | Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений(за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений , а также имущества муниципальных унитарных предприятий , в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 277,2 |
| **000 1 16 00000 00 0000 000** | | **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** | **3,0** |
| 000 116 90050100000140 | | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 3,0 |
|  | ***000 2 00 00000 00 0000 000*** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **5584,1** |
| ***000 2 02 00000 00 0000 000*** | | ***Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ*** | ***6561,1*** |
| 000 2 02 01000 00 0000 151 | | Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 3355,4 |
| 000 2 02 01001 00 0000 151 | | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 565,4 |
| 000 2 02 01001 10 0000 151 | | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 565,4 |
| 000 2 02 15002 00 0000 151 | | Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 2790,0 |
| 000 2 02 15002 10 0000 151 | | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 2790,0 |
| 000 2 02 03000 00 0000 151 | | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 75,3 |
| 000 2 02 03015 10 0000 151 | | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 75,3 |
| 000 2 02 49999 00 0000 151 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 3130,5 |
| 000 2 02 49999 10 0000 151 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 3130,5 |
| 000 2 07 05030 10 0000 180 | | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 123,0 |
| 000 2 19 60010 10 0000 151 | | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений | -1100,0 |

Приложение 2

к решению Совета народных депутатов

Гвазденского сельского поселения

от 26.04.2019 года № 100

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА

РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ГВАЗДЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ЗА 2018 ГОД

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **ГРБС** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Исполнено**  **(тыс. руб.)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  |  | **8530,6** |
| **Администрация Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области** | **914** |  |  |  |  | **8530,6** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **914** | **01** | **00** |  |  | **2863,0** |
| *Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования* | *914* | *01* | *02* |  |  | *653,0* |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Развитие органов местного самоуправления и эффективное управление финансами Гвазденского сельского поселения» | 914 | 01 | 02 | 85 0 00 00000 |  | 653,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 01 | 02 | 85 3 00 00000 |  | 653,0 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности главы Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области " | 914 | 01 | 02 | 85 3 01 00000 |  | 653,0 |
| Расходы на обеспечение функций главы поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами) | 914 | 01 | 02 | 85 3 01 92020 | 100 | 653,0 |
| *Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций* | *914* | *01* | *04* |  |  | *2210,0* |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Развитие органов местного самоуправления и эффективное управление финансами Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области" | 914 | 01 | 04 | 85 0 00 00000 |  | 2210,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 914 | 01 | 04 | 85 3 00 00000 |  | 2210,0 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области | 914 | 01 | 04 | 85 3 01 00000 |  | 2210,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций муниципальными органами | 914 | 01 | 04 | 85 3 01 92010 | 100 | 732,5 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 01 | 04 | 85 3 01 92010 | 200 | 1456,9 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 01 | 04 | 85 3 01 92010 | 800 | 20,6 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **914** | **02** | **00** |  |  | **75,3** |
| *Мобилизационная и вневойсковая подготовка* | *914* | *02* | *03* |  |  | *75,3* |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Развитие органов местного самоуправления и эффективное управление финансами Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области" | 914 | 02 | 03 | 85 0 00 00000 |  | *75,3* |
| Подпрограмма "Организация первичного воинского учета на территории Гвазденского сельского поселения" | 914 | 02 | 03 | 85 2 00 00000 |  | *75,3* |
| Основное мероприятие "Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 914 | 02 | 03 | 85 2 01 00000 |  | *75,3* |
| Расходы за счет субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами) | 914 | 02 | 03 | 85 2 01 51180 | 100 | 68,9 |
| Расходы за счет субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 914 | 02 | 03 | 85 2 01 51180 | 200 | 6,4 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **914** | **03** | **00** |  |  | **100,8** |
| *Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона* | *914* | *03* | *10* |  |  | *100,8* |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социально- экономического развития Гвазденского сельского поселения" | 914 | 03 | 10 | 84 0 00 00000 |  | 100,8 |
| Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий ,гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Гвазденского сельского поселения" | 914 | 03 | 10 | 84 1 00 00000 |  | 100,8 |
| Основное мероприятие "Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров» | 914 | 03 | 10 | 84 1 01 00000 |  | 100,8 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 914 | 03 | 10 | 84 1 01 71430 | 200 | 1,9 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров | 914 | 03 | 10 | 84 1 01 91430 | 600 | 98,9 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **914** | **04** | **00** |  |  | **1595,8** |
| *Дорожное хозяйство (дорожные фонды)* | *914* | *04* | *09* |  |  | *1585,1* |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Социально-экономического развития Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» | 914 | 04 | 09 | 84 0 00 00000 |  | 1585,1 |
| Подпрограмма «Развитие национальной экономики Гвазденского сельского поселения» | 914 | 04 | 09 | 84 4 00 00000 |  | 1585,1 |
| Основное мероприятие «Мероприятие по развитию сети автомобильных дорог общего пользования местного значения Гвазденского сельского поселения» | 914 | 04 | 09 | 84 4 01 00000 |  | 1585,1 |
| Мероприятие по развитию сети автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 04 | 09 | 84 4 01 91290 | 200 | 1585,1 |
| *Другие вопросы в области национальной экономики* | *914* | *04* | *12* |  |  |  |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Социальное развитие сельского поселения и социальная поддержка граждан Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» | 914 | 04 | 12 | 84 0 00 00000 |  | 10,7 |
| Подпрограмма «Развитие национальной экономики Гвазденского сельского поселения» | 914 | 04 | 12 | 84 4 00 00000 |  | 10,7 |
| Основное мероприятие «Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ за счет межбюджетных трансфертов» | 914 | 04 | 12 | 84 4 02 00000 |  | 10,7 |
| Расходы на организацию проведения оплачиваемых работ за счет межбюджетных трансфертов | 914 | 04 | 12 | 84 4 02 78430 | 200 | 8,2 |
| Расходы на софинансирование на организацию проведения оплачиваемых работ | 914 | 04 | 12 | 84 4 02 98430 | 200 | 2,5 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **914** | **05** | **00** |  |  | **612,6** |
| *Благоустройство* | *914* | *05* | *03* |  |  | *612,6* |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социально-экономического развитияГвазденского сельского поселения" | 914 | 05 | 03 | 84 0 00 00000 |  | 612,6 |
| Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства Гвазденского сельского поселения" | 914 | 05 | 03 | 84 2 00 00000 |  | 612,6 |
| Основное мероприятие "Уличное освещение" | 914 | 05 | 03 | 84 2 01 00000 |  | 580,3 |
| Расходы на уличное освещение сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 84 2 01 90010 | 200 | 495,3 |
| Расходы на уличное освещение сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 84 2 01 78670 | 200 | 85,0 |
| Основное мероприятие "Прочие мероприятия по благоустройству поселений" | 914 | 05 | 03 | 84 2 05 00000 |  | 32,3 |
| Прочие мероприятия по благоустройству сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 05 | 03 | 84 2 05 90050 | 200 | 32,3 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **914** | **08** | **00** |  |  | **2948,9** |
| *Культура* | *914* | *08* | *01* |  |  | ***2948,9*** |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области " Развитие в сфере культуры вГвазденском сельском поселения" | 914 | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 2948,9 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения культуры "Гвазденский социально-культурный центр" | 914 | 08 | 01 | 11 0 01 00000 |  | 2686,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 1013,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 200 | 894,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 914 | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 800 | 778,2 |
| Основное мероприятие “Организация проведения мероприятий в сфере культуры” | 914 | 08 | 01 | 11 1 02 00000 |  | 262,7 |
| Выполнение других расходных обязательств (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 914 | 08 | 01 | 11 1 02 90200 | 100 | 262,7 |
| **ЗДРАВООХРАНЕНИЕ** | **914** | **09** | **00** |  |  | **83,4** |
| *Санитарно-эпидемиологическое благополучие* | 914 | 09 | 07 |  |  | 83,4 |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения «Развитие в сфере культуры в Гвазденском сельском поселении» | 914 | 09 | 07 | 84 0 00 00000 |  | 83,4 |
| Подпрограмма»Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения Гвазденского сельского поселения» | 914 | 09 | 07 | 84 5 00 00000 |  | 83,4 |
| Основное мероприятие «Санитарно-эпидемиологическое благополучие Гвазденского сельского поселения» | 914 | 09 | 07 | 84 5 01 00000 |  | 83,4 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров,работ и услуг для муниципальных нужд» | 914 | 09 | 07 | 84 5 01 90200 | 200 | 83,4 |
|  | **914** | **10** | **00** |  |  | **250,6** |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** |
| *Пенсионное обеспечение* | *914* | *10* | *01* |  |  | *250,6* |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социальное развитие Гвазденского сельского поселения" | 914 | 10 | 01 | 84 0 00 00000 |  | 250,6 |
| Подпрограмма "Социальная политика Гвазденского сельского поселения" | 914 | 10 | 01 | 84 3 00 00000 |  | 250,6 |
| Основное мероприятие "Пенсионное обеспечение муниципальных служащих" | 914 | 10 | 01 | 84 3 01 00000 |  | 250,6 |
| Доплаты к пенсиям за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 914 | 10 | 01 | 84 3 01 90470 | 300 | 250,6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА** | **914** | **13** | **01** |  |  | **0,2** |
| *Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга* | 914 | 13 | 01 |  |  | 0,2 |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области  "Развитие органов местного самоуправления и эффективное управление финансами Гвазденского сельского поселения " | 914 | 13 | 01 | 85 0 00 00000 |  | 0,2 |
| Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» | 914 | 13 | 01 | 85 1 00 00000 |  | 0,2 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации Гвазденского сельского поселения» | 914 | 13 | 01 | 85 1 01 00000 |  | 0,2 |
| Расходы на платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного долга) | 914 | 13 | 01 | 85 1 01 27880 | 700 | 0,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к решению Совета народных депутатов

Гвазденского сельского поселения

от 26.04.2019 г. № 100

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области), группам видов расходов классификации расходов бюджета Гвазденского сельского поселения за 2018 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Рз** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **Исполнено (тыс. рублей)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **ВСЕГО** |  |  |  |  | **8530,6** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** | **00** |  |  | **2863,0** |
| *Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования* | *01* | *02* |  |  | *653,0* |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Развитие органов местного самоуправления и эффективное управление финансами Гвазденского сельского поселения» | 01 | 02 | 85 0 00 00000 |  | 653,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 01 | 02 | 85 3 00 00000 |  | 653,0 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности главы Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области " | 01 | 02 | 85 3 01 00000 |  | 653,0 |
| Расходы на обеспечение функций главы поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами | 01 | 02 | 85 3 01 92020 | 100 | 653,0 |
| *Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций* | *01* | *04* |  |  | *2210,0* |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Развитие органов местного самоуправления и эффективное управление финансами Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области" | 01 | 04 | 85 0 00 00000 |  | 2210,0 |
| Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы" | 01 | 04 | 85 3 00 00000 |  | 2210,0 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области | 01 | 04 | 85 3 01 00000 |  | 2210,0 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения функций муниципальными органами | 01 | 04 | 85 3 01 92010 | 100 | 732,5 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 01 | 04 | 85 3 01 92010 | 200 | 1456,9 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 01 | 04 | 85 3 01 92010 | 800 | 20,6 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** | **00** |  |  | **75,3** |
| *Мобилизационная и вневойсковая подготовка* | *02* | *03* |  |  | *75,3* |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Развитие органов местного самоуправления и эффективное управление финансами Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области" | 02 | 03 | 85 0 00 00000 |  | *75,3* |
| Подпрограмма "Организация первичного воинского учета на территории Гвазденского сельского поселения" | 02 | 03 | 85 2 00 00000 |  | *75,3* |
| Основное мероприятие "Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты» | 02 | 03 | 85 2 01 00000 |  | *75,3* |
| Расходы за счет субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях , где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами) | 02 | 03 | 85 2 01 51180 | 100 | 68,9 |
| Расходы за счет субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 02 | 03 | 85 2 01 51180 | 200 | 6,4 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** | **00** |  |  | **100,8** |
| *Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона* | *03* | *10* |  |  | *100,8* |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социально- экономического развития Гвазденского сельского поселения" | 03 | 10 | 84 0 00 00000 |  | 100,8 |
| Подпрограмма "Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий ,гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Гвазденского сельского поселения" | 03 | 10 | 84 1 00 00000 |  | 100,8 |
| Основное мероприятие "Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров» | 03 | 10 | 84 1 01 00000 |  | 100,8 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 03 | 10 | 84 1 01 71430 | 200 | 1,9 |
| Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров | 03 | 10 | 84 1 01 91430 | 600 | 98,9 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** | **00** |  |  | **1595,8** |
| *Дорожное хозяйство (дорожные фонды)* | *04* | *09* |  |  | *1585,1* |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Социально-экономического развития Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» | 04 | 09 | 84 0 00 00000 |  | 1585,1 |
| Подпрограмма «Развитие национальной экономики Гвазденского сельского поселения» | 04 | 09 | 84 4 00 00000 |  | 1585,1 |
| Основное мероприятие «Мероприятие по развитию сети автомобильных дорог общего пользования местного значения Гвазденского сельского поселения» | 04 | 09 | 84 4 01 00000 |  | 1585,1 |
| Мероприятие по развитию сети автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных ) нужд) | 04 | 09 | 84 4 01 91290 | 200 | 1585,1 |
| *Другие вопросы в области национальной экономики* | *04* | *12* |  |  |  |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Социальное развитие сельского поселения и социальная поддержка граждан Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области» | 04 | 12 | 84 0 00 00000 |  | 10,7 |
| Подпрограмма «Развитие национальной экономики Гвазденского сельского поселения» | 04 | 12 | 84 4 00 00000 |  | 10,7 |
| Основное мероприятие «Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ за счет межбюджетных трансфертов» | 04 | 12 | 84 4 02 00000 |  | 10,7 |
| Расходы на организацию проведения оплачиваемых работ за счет межбюджетных трансфертов | 04 | 12 | 84 4 02 78430 | 200 | 8,2 |
| Расходы на софинансирование на организацию проведения оплачиваемых работ | 04 | 12 | 84 4 02 98430 | 200 | 2,5 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** | **00** |  |  | **612,6** |
| *Благоустройство* | *05* | *03* |  |  | *612,6* |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социально-экономического развитияГвазденского сельского поселения" | 05 | 03 | 84 0 00 00000 |  | 612,6 |
| Подпрограмма "Развитие жилищно-коммунального хозяйства Гвазденского сельского поселения" | 05 | 03 | 84 2 00 00000 |  | 612,6 |
| Основное мероприятие "Уличное освещение" | 05 | 03 | 84 2 01 00000 |  | 580,3 |
| Расходы на уличное освещение сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 84 2 01 90010 | 200 | 495,3 |
| Расходы на уличное освещение сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 84 2 01 78670 | 200 | 85,0 |
| Основное мероприятие "Прочие мероприятия по благоустройству поселений" | 05 | 03 | 84 2 05 00000 |  | 32,3 |
| Прочие мероприятия по благоустройству сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 05 | 03 | 84 2 05 90050 | 200 | 32,3 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** | **00** |  |  | **2948,9** |
| *Культура* | *08* | *01* |  |  | ***2948,9*** |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области " Развитие в сфере культуры вГвазденском сельском поселения" | 08 | 01 | 11 0 00 00000 |  | 2948,9 |
| Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения культуры "Гвазденский социально-культурный центр" | 08 | 01 | 11 0 01 00000 |  | 2686,2 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 100 | 1013,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 200 | 894,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 08 | 01 | 11 1 01 00590 | 800 | 778,2 |
| Основное мероприятие “Организация проведения мероприятий в сфере культуры” | 08 | 01 | 11 1 02 00000 |  | 262,7 |
| Выполнение других расходных обязательств (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 08 | 01 | 11 1 02 90200 | 100 | 262,7 |
| **ЗДРАВООХРАНЕНИЕ** | **09** | **00** |  |  | **83,4** |
| *Санитарно-эпидемиологическое благополучие* | 09 | 07 |  |  | 83,4 |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения «Развитие в сфере культуры в Гвазденском сельском поселении» | 09 | 07 | 84 0 00 00000 |  | 83,4 |
| Подпрограмма»Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения Гвазденского сельского поселения» | 09 | 07 | 84 5 00 00000 |  | 83,4 |
| Основное мероприятие «Санитарно-эпидемиологическое благополучие Гвазденского сельского поселения» | 09 | 07 | 84 5 01 00000 |  | 83,4 |
| Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров,работ и услуг для муниципальных нужд» | 09 | 07 | 84 5 01 90200 | 200 | 83,4 |
|  | **10** | **00** |  |  | **250,6** |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** |
| *Пенсионное обеспечение* | *10* | *01* |  |  | *250,6* |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области "Социальное развитие Гвазденского сельского поселения" | 10 | 01 | 84 0 00 00000 |  | 250,6 |
| Подпрограмма "Социальная политика Гвазденского сельского поселения" | 10 | 01 | 84 3 00 00000 |  | 250,6 |
| Основное мероприятие "Пенсионное обеспечение муниципальных служащих" | 10 | 01 | 84 3 01 00000 |  | 250,6 |
| Доплаты к пенсиям за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 10 | 01 | 84 3 01 90470 | 300 | 250,6 |
|  |  |  |  |  |  |
| **ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА** | **13** | **01** |  |  | **0,2** |
| *Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга* | 13 | 01 |  |  | 0,2 |
| Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области  "Развитие органов местного самоуправления и эффективное управление финансами Гвазденского сельского поселения " | 13 | 01 | 85 0 00 00000 |  | 0,2 |
| Подпрограмма «Управление муниципальными финансами» | 13 | 01 | 85 1 00 00000 |  | 0,2 |
| Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации Гвазденского сельского поселения» | 13 | 01 | 85 1 01 00000 |  | 0,2 |
| Расходы на платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного долга) | 13 | 01 | 85 1 01 27880 | 700 | 0,2 |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

к решению Совета народных депутатов

Гвазденского сельского поселения

от 26.04.2019 года №100

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ГВАЗДЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗА 2018 ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Код классификации** | **Исполнено**  **(тыс. руб)** |
| **1** | **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ** | **01 00 00 00 00 0000 000** | **-231,3** |
| **2** | **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **01 05 00 00 00 0000 000** | **-231,3** |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 500 | -8 299,3 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 01 05 02 00 00 0000 500 | -8 299,3 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 01 05 02 01 10 0000 510 | -8 299,3 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 01 05 00 00 00 0000 600 | 8 530,6 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 01 05 02 00 00 0000 600 | 8 530,6 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 01 05 02 01 10 0000 610 | 8 530,6 |

Приложение 5

к решению Совета народных депутатов

Гвазденского сельского поселения

от 26.04.2019 года № 100

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Гвазденского сельского поселения), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Гвазденского сельского поселения за 2018 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **ЦСР** | **ВР** | **Рз** | **ПР** | **Исполнено**  **(тыс. руб.)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | **ВСЕГО:** |  |  |  |  | **8530,6** |
| **1** | **Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Развитие в сфере культуры в Гвазденском сельском поселении»** | **11 0 00 00000** |  |  |  | **2948,9** |
| *1.1* | *Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения культуры "Гвазденский социально-культурный центр"* | *11 0 01 00000* |  |  |  | *2686,2* |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 11 1 01 00590 | 100 | 08 | 01 | 1013,1 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 11 1 01 00590 | 200 | 08 | 01 | 894,9 |
|  | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Иные бюджетные ассигнования) | 11 1 01 00 590 | 800 | 08 | 01 | 778,2 |
| *1.2* | *Основное мероприятие “Организация проведение мероприятий в сфере культуры”* | *11 1 02 00000* |  |  |  | *262,7* |
|  | Выполнение других расходных обязательств (оказание услуг) муниципальных учреждений (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными)органами управления государственными внебюджетными фондами) | 11 1 02 90200 | 100 | 08 | 01 | 262,7 |
| **2** | **Муниципальная программа Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области «Социально- экономическое развитие Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»** | **84 0 00 00000** |  |  |  | **2643,2** |
| ***2.1.*** | ***Подпрограмма «Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, гражданская оборона, обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Гвазденского сельского поселения»*** | **84 1 00 00000** |  |  |  | ***100,8*** |
| *2.1.1* | *Основное мероприятие "Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров"* | *84 1 01 00000* |  |  |  | *100,8* |
|  | Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 84 1 01 71430 | 200 | 03 | 10 | 1,9 |
|  | Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров | 84 1 01 91430 | 600 | 03 | 10 | 98,9 |
| ***2.2.*** | ***Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории Гвазденского сельского поселения»*** | ***84 2 00 00000*** |  |  |  | ***612,6*** |
| *2.2.1.* | *Основное мероприятие "Уличное освещение"* | *84 2 01 00000* |  |  |  | *580,3* |
|  | Расходы на уличное освещение сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 84 2 01 90010 | 200 | 05 | 03 | 495,3 |
|  | Расходы на уличное освещение сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 84 2 01 78670 | 200 | 05 | 03 | 85,0 |
| 2.2.2. | *Основное мероприятие "Прочие мероприятия по благоустройству поселений"* | *84 2 05 00000* |  |  |  | *32,3* |
|  | Прочие мероприятия по благоустройству сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) | 84 2 05 90050 | 200 | 05 | 03 | 32,3 |
| ***2.3.*** | ***Подпрограмма «Социальная политика Гвазденского сельского поселения»*** | ***84 3 00 00000*** |  |  |  | ***250,6*** |
| *2.3.1.* | *Основное мероприятие "Пенсионное обеспечение муниципальных служащих"* | *84 3 01 00000* |  |  |  | *250,6* |
|  | Доплаты к пенсиям за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению) | 84 3 01 90470 | 300 | 10 | 01 | 250,6 |
| ***2.4.*** | ***Подпрограмма «Развитие национальной экономики Гвазденского сельского поселения»*** | ***84 4 00 00000*** |  |  |  | ***1595,8*** |
| *2.4.1.* | Основное мероприятие «Мероприятие по развитию сети автомобильных дорог общего пользования местного значения Гвазденского сельского поселения» | ***84 4 01 00000*** |  |  |  | ***1585,1*** |
|  | Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных ) нужд) | ***84 4 01 91290*** | 200 | 04 | 09 | ***1585,1*** |
|  | **Другие вопросы в области национальной экономики** |  |  |  |  | *10,7* |
| *2.4.2* | Основное мероприятие “Расходы на организацию проведения оплачиваемых общественных работ за счет межбюджетных трансфертов” | 84 4 02 00 000 |  |  |  | 10,7 |
|  | Расходы на организацию проведения оплачиваемых работ за счет межбюджетных трансфертов | 84 4 02 78430 | 200 | 04 | 12 | 8,2 |
|  | Расходы на софинансирование на организацию проведения оплачиваемых работ | 84 4 02 98430 | 200 | 04 | 12 | 2,5 |
| ***2.5.*** | ***Подпрограмма «Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения Гвазденского сельского поселения»*** | ***84 5 00 00000*** |  |  |  | ***83,4*** |
| 2.5.1. | Основное мероприятие «Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения Гвазденского сельского поселения» | 84 5 01 00000 |  |  |  | 83,4 |
|  | Выполнение других расходных обязательств (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 84 5 01 90200 | 200 | 09 | 07 | 83,4 |
| **3.** | **Муниципальная программа «Развитие органов местного самоуправления и эффективное управление финансами Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области»** | **85 0 00 00000** |  |  |  | **2938,5** |
| ***3.1.*** | ***Подпрограмма “Управление муниципальными финансами”*** | ***85 1 00 00000*** |  |  |  | ***0,2*** |
| *3.1.1.* | *Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации Гвазденского сельского поселения»* | *85 1 01 00000* |  |  |  | *0,2* |
|  | Расходы на процентные платежи по муниципальному долгу (Обслуживание государственного долга) | 85 1 01 27880 | 700 | 13 | 01 | 0,2 |
| ***3.2.*** | ***Подпрограмма "Организация первичного воинского учета на территории Гвазденского сельского поселения"*** | ***85 2 00 00000*** |  |  |  | ***75,3*** |
| *3.2.1.* | *Основное мероприятие "Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты "* | *85 2 01 00000* |  |  |  | 75,3 |
|  | Расходы за счет субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами) | 85 2 01 51180 | 100 | 02 | 03 | 68,9 |
|  | Расходы за счет субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) | 85 2 01 51180 | 200 | 02 | 03 | 6,4 |
| ***3.3*.** | ***Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы*** | ***85 3 00 00000*** |  |  |  | ***2863,0*** |
| *3.3.1.* | *Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности администрации Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области”* | 85 3 01 00000 |  |  |  | 2210,0 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами) | 85 3 01 92010 | 100 | 01 | 04 | 732,5 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) | 85 3 01 92010 | 200 | 01 | 04 | 1456,9 |
|  | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления (Иные бюджетные ассигнования) | 85 3 01 92010 | 800 | 01 | 04 | 20,6 |
| *3.3.2*. | *Основное мероприятие “Финансовое обеспечение деятельности главы Гвазденского сельского поселения Бутурлиновского муниципального района Воронежской области”* | *85 3 01 90020* | *100* |  |  | *653,0* |
|  | Расходы на обеспечение функций главы поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами) | 85 3 01 92020 | 100 | 01 | 02 | 653,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |